Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Радуга»
МАДОУ «Детский сад «Радуга»

ПРИНЯТО:
На заседании педагогического совета
МАДОУ «Детский сад «Радуга»
Протокол №_4_ от «_11_» _марта_ 2022г.

СОГЛАСОВАНО:
Член первичной профсоюзной организации
МАДОУ «Детский сад «Радуга»
_____/Е.А.Петухова/

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МАДОУ «Детский сад «Радуга»
_____О.В.Зданович
Приказ №_25_ от «_22_» _марта_ 2022г.

ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД «РАДУГА»

г.Усолье

1. Общее положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Радуга» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (СП 2.4.3648-20)», Уставом и другими локальными актами муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Радуга» (далее – ДОУ).

1.2. Настощие Правила разработанны с цлею обеспечения комфортного и безопасного пребывания обучающихся в ДОУ, а так же успешной реализации целей и задач образоавтельной деятельности, определенных Уставе ДОУ. Правила обеспечивают эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса и определяют режим, внутренний распорядок и защиту прав обучающихся.

1.3. Настоящие Правила принимаются педагогическим советом, утверждаются заведующим ДОУ.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме обучающихся администрация ДОУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих правил размещаются на официальном сайте ДОУ в сети Интернет, на информационом стенде в фойе ДОУ, а так же в каждой возрастной группе.

1.7. Администрация, педагогический совет, общее собрание работников, общее родительское собрание имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы ДОУ, режим образовательного процесса.

2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в ней обучающихся определяется Уставом ДОУ, договором с родителями (законным представителями).

2.2. Режим пребывания обучающихся в ДОУ – пятидневная рабочая неделя,12 часов, с 7.00 до 19.00, выходные дни: суббоа, воскресенье, общегосударственные праздники. ДОУ имеет право оказывать платные образовательные и другие платные услуги в субботу (при наличии дежурного администратора) и в рабочие дни.

2.3.Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непосредственно образовательной деятельности, календарно-тематическими планами образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся.

2.4. Администрация ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости (в летний период, в связи с низкой наполняемостью групп, на время ремонта и др.).

2.5. Основу режима образовательного процесса в ДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственной образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок, совместной и самостоятельной деятельности обучающихся. Организация образовательного процесса соответствует требованиям СП.

2.6. Расписание НОД составляется в соответствии с СП 2.4.3648-20. НОД организуются в первую и вторую половину дня. Соблюдаются требования к максимальной нагрузке и к чередованию видов деятельности.

2.7. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку обучающихся в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 и режима дня. Продолжительность прогулки детей определяется ДОУ в зависимости от климатических условий. Прогулки с обучающимися организуются 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой.

В раннем и младшем возрасте:

- прогулка не проводится при температуре воздуха ниже 15 градусов и скорости ветра более 15 м/с;
- при температуре воздуха ниже 15 градусов и скорости ветра от 7- 15 м/с время прогулки сокращается.

В среднем и старшем возрасте:

- прогулка не проводится при температуре воздуха ниже 20 градусов и скорости ветра более 15 м/с;
- при температуре воздуха ниже 20 градусов и скорости ветра от 7- 15 м/с время прогулки сокращается.

2.8. Администрация ДОУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять обучающихся во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствии детей.

3. Порядок прихода и ухода обучающихся.

Родители (законные представители) должны знать о том, что соблюдение режима дня в ДОУ – необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса, а также условие обеспечения безопасности обучающихся.

3.1. Ежедневный утренний прием обучающихся в ДОУ проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья ребенка. Родители (законные представители) должны лично передавать обучающегося воспитателю группы.

3.2. Прием осуществляется с 07.00 до 08.00 часов.

3.3. Беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике педагоги проводят, утром до 08.00 и вечером после 17.30. В другое время педагог находится с детьми и отвлекать его от образовательного процесса категорически запрещается.

3.4. Родители расписываются во время прихода и ухода из ДОУ в «Тетради приема (убытия) детей» о том, что привели ребенка в сад здоровым, и забирают здоровым, а также кто привел (забрал) обучающегося.

3.5. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

3.6. Не допускается приводить ребенка после завтрака (9.00ч.) без уважительной причины. В соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 по истечении времени завтрака оставшаяся пища должна быть ликвидирована.

3.7. Родители (законные представители) обязаны забирать обучающегося из ДОУ до 19.00. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы, администрацией. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 19.00, воспитатель оставляет за собой право передать ребёнка в учреждение здравоохранения, дежурному отдела полиции ОМВД, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребёнка.

3.8. Нельзя забирать детей из ДОУ, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении, посторонним людям. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают администрацию и воспитателей группы о том, кто из тех лиц, которые указаны в договоре, будет забирать ребенка в данный конкретный день.

3.9. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

4. Здоровье обучающихся.

4.1. Контроль утреннего приема детей в ДОУ осуществляет воспитатель. Родители (законные представители) обязаны приводить обучающегося в ДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

4.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание обучающиеся в ДОУ не принимаются. Воспитатель имеет право не принять ребенка с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура и потребовать его осмотр медицинским работником детской поликлиники.

4.3. Если ребенок заболел во время пребывания в ДОУ, то воспитатель незамедлительно обязан связаться с родителями (законными представителями), поэтому родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

4.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

4.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДОУ до 08.00 ч. текущего дня.

4.6. Ребенок после перенесенного заболевания или не посещающий ДОУ более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными). При пропуске одного и более дня в карантинной группе ребенок принимается в ДОУ только со справкой от врача и с результатами бак. анализа (при необходимости).

4.7. В случае отсутствия ребенка в ДОУ по уважительным причинам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя руководителя ДОУ о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия, по возможности предоставить копии подтверждающих документов.

4.8. О дате возобновления посещения ДОУ родители (законные представители) должны сообщить в ДОУ до 17.00 ч. предыдущего дня в целях своевременной постановки на питание.

4.9. Профилактические прививки обучающимся проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, профилактические прививки проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей).

4.10. В соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 ребенок, не контактный по карантинному заболеванию, в группу не принимается. Ему предоставляется место в других группах ДОУ, не закрытых на карантин. Обучающиеся, не привитые против полиомиелита, разобщаются с детским коллективом группы, где есть привитые дети, на срок 60 дней со дня привития обучающегося данной группы.

4.11.В ДОУ запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

4.12. ДОУ, при реализации ООП создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает: текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся; проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья обучающихся ДОУ; соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов; расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ДОУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

5. Обеспечение безопасности.

5.1. Родители (законные представители) и педагоги ДОУ обязаны доводить до сознания обучающихся то, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения личные вещи, портить и ломать результаты труда других людей. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка.

5.2. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.3. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОУ без разрешения администрации.

5.4. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающихся на наличие опасных предметов перед приходом обучающегося в ДОУ.

5.5. Не рекомендуется надевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой мобильные телефоны, умные часы, планшетные компьютеры, а также игрушки, имитирующие оружие. За сохранность предмета, в котором ребенку нет необходимости во время пребывания в ДОУ (украшения, электроника и пр.), воспитатель и ДОУ ответственности не несут.

5.6. Обучающимся категорически запрещается приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы, монеты и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.7. Обучающимся запрещается приносить в ДОУ жевательную резинку, продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.8. За личные коляски, санки, велосипеды, снегокаты, самокаты, оставленные на территории ДОУ, администрация детского сада не несет ответственности за их сохранность.

5.9. Запрещается курение в помещениях и на территории ДОУ.

5.10. Запрещается въезд на территорию ДОУ на личном автотранспорте или такси.

5.11. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъездные пути к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДОУ.

5.12. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ДОУ (без согласия воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

6. Внешний вид и одежда обучающихся.

6.1. Перед тем как вести ребенка в ДОУ родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка соответствовала возрастным и индивидуальным особенностям: не была слишком велика и не сковывала его движений. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить, застежки и молнии должны находиться в исправном состоянии. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение вместо рукавиц перчаток.

6.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

6.3. Если внешний вид и одежда обучающегося неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

6.4. В группе у каждого обучающегося должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (во все времена года).

6.5. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся поддерживают их родители (законные представители).

6.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родителям (законным представителям) обучающихся рекомендовано промаркировать их.

6.7. В шкафу каждого обучающегося должно быть два пакета: для хранения чистого и использованного белья.

6.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды, так как ребенок в процессе активной двигательной деятельности потеет.

6.9. Для прогулок на улице, особенно в межсезонье и в зимний период, рекомендуется наличие сменной верхней одежды и обуви.

7. Организация питания обучающихся.

7.1. ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

7.2. Питание в ДОУ организуется в соответствии с утвержденным 20-тидневным меню, составленным в соответствии с СП 2.4.3648-20 и разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания. Для детей, имеющих аллергические реакции на продукты питания разработано и утверждено специальное меню.

7.3. Родители (законные представители) знакомятся с ежедневным меню на информационном стенде в фойе ДОУ и в приемной группы.

7.4. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ДОУ. Воспитанники, посещающие ДОУ в режиме 12-часового пребывания, обеспечиваются сбалансированным 4-х кратным питанием: завтрак, обед, полдник, ужин.

7.5. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализаций продуктов возлагается на медицинскую сестру, руководителя ДОУ и бракеражную комиссию ДОУ.

8. Права обучающихся ДОО.

8.1. ДОУ реализует право обучающихся на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

8.2. Основная образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных, для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ООП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

8.3. Обучающиеся, посещающие ДОУ, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении; подготовку по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания
- получение психолого-педагогической, логопедической (при наличии заключения ПМПК), медицинской и социальной помощи;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДОУ основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимся в ДОУ интерактивным оборудованием, объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг.
- организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления, для занятия физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в ДОУ;
- профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ДОУ;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

8.4. Обучающиеся, испытывающие трудности в освоении ООП, развитии и социальной адаптации, имеют право на получение своевременной психолого-педагогической, коррекционной и социальной помощи:

- психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися учителя-логопеда, педагога-психолога;
- при получении статуса ОВЗ - на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей);

8.5. Коррекционная помощь учителя-логопеда оказывается обучающимся, имеющим нарушения речевого развития легкой и средней степени тяжести и зачисленным на логопункт ДОУ.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие.

9.1 Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся ДОУ не применяются.

9.2 Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся ДОУ не допускается.

9.3 Дисциплина в ДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4 Поощрение воспитанников ДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, символических подарков.

10. Взаимодействие детского сада и семьи.

10.1. Совместная работа педагогического коллектива детского сада и семьи направлена на то, чтобы и дети, и родители чувствовали себя комфортно.

10.2. Педагогический коллектив ДОУ приветствует активное участие родителей в жизни группы и детского сада:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
- сопровождение детей на мероприятиях, проводимых за пределами детского сада (прогулках, экскурсиях, соревнованиях и др.);
- работа в родительском комитете группы;

- участие в конкурсах, творческих мастерских, мастер-классах, выставках семейного творчества, праздниках и развлечениях, трудовых десантах, акциях, проектах, фестивалях и т.д.

10.3. Родители (законные представители) обязаны присутствовать на родительских собраниях своей группы и на общих родительских собраниях ДОУ,

10.4. Родители (законные представители) имеют право сорганизовываться в сообщества с разной целью (совет родителей, семейный клуб, родительский комитет и т.д.).

10.5. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам, специалистам, администрации ДОУ в специально отведенное на это время, по предварительной договоренности, в рамках работы диагностико-консультационного пункта, в ходе Дней отрытых дверей, на родительских собраниях групп. По желанию родителей (законных представителей), в ДОУ может быть организована встреча с представителями органов здравоохранения, правопорядка, культуры и спорта, встреча с Учредителем ДОУ.

10.6. Семьи «группы риска» и имеющие статус СОП находятся в ДОУ под постоянным контролем. С ними проводится профилактическая работа, посещение на дому, консультирование. Ведется работа по своевременному выявлению фактов жестокого обращения с детьми и фактов детского неблагополучия.

10.7. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии обучающихся. Родители (законные представители) имеют право подать заявление в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

10.8. К работникам ДОУ необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящие Правила принимаются на заседании педагогического совета, утверждаются руководителем ДОУ и вступают в силу со дня утверждения.

11.2. С Правилами должен быть ознакомлен под подпись каждый родитель (законный представитель) обучающегося ДОУ, при поступлении ребенка в образовательную организацию.

11.3. Действие Правил, распространяется на всех участников образовательного процесса.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 342613088659557027477417031171105956650881455012

Владелец Зданович Ольга Вениаминовна

Действителен С 24.07.2025 по 24.07.2026