

Принято на
педагогическом совете
МАДОУ «Детский сад
«Радуга»
Прокол № 5 от 05.04.24

Утверждено
Заведующий МАДОУ
«Детский сад «Радуга»
Приказ № 33/1 от
05.04.2024

О.В.Зданович/


Положение
об использовании информационно-коммуникационной
образовательной платформы «Сферум» при осуществлении
образовательной деятельности МАДОУ «Детский сад «Радуга»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует порядок использования информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» (далее – ИКОП «Сферум», образовательная платформа, коммуникационная платформа) при реализации образовательных программ, организации дистанционной коммуникации между участниками образовательных отношений в образовательной организации МАДОУ «Детский сад «Радуга».

1.2. Положение об использовании ИКОП «Сферум» разработано на основании следующих нормативно-правовых актов и документов:

- Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (далее – СанПиН 1.2.3685-21);

- «МР 2.4.0330-23. 2.4. Гигиена детей и подростков. Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Методические рекомендации», утвержденные главным государственным санитарным врачом РФ 29.08.2023 (далее – МР 2.4.0330-23);
- письмо Министерства просвещения РФ от 31.07.2023 № 04-423 «Об исполнении протокола» (вместе с «Методическими рекомендациями для педагогических работников образовательных организаций общего образования, образовательных организаций среднего профессионального образования, образовательных организаций дополнительного образования по использованию российского программного обеспечения при взаимодействии с обучающимися и их родителями (законными представителями)»);
- письмо Министерства просвещения РФ от 22.02.2022 № 04-127 «О направлении методических рекомендаций»;
- письмо Министерства просвещения РФ от 26.08.2022 № 04-643 «О направлении информации»;
- Пользовательское соглашение ИКОП «Сферум». URL: <https://sferum.ru> (дата обращения: 18.03.2024).

1.3. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, с учетом мнения совета обучающихся и совета родителей, вводится в действие приказом заведующего.

2. Организация работы участников образовательных отношений в ИКОП «Сферум»

2.1. Образовательная организация при осуществлении образовательной деятельности использует возможности образовательной платформы, интегрированной с автоматизированной информационной системой «Электронная Пермская Образовательная Система» (далее – АИС «ЭПОС»). О принятом решении образовательная организация доводит до сведения участников образовательных отношений не позднее 1 мая текущего учебного года путем ее размещения в открытом доступе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет», а также размещает приказ директора о назначении ответственных лиц за поддержку применяемых технологий.

2.2. Специалисты образовательной организации создают условия для обеспечения возможности использования участниками образовательного процесса программного обеспечения ИКОП «Сферум». Распределение обязанностей среди работников учреждения в части переноса ранее созданных чатов с педагогами и родителями воспитанников из иностранных мессенджеров в ВК Мессенджер, организации подключений пользователей к новым чатам, информирования о возможностях образовательной платформы осуществляется администрацией учреждения в ходе разработки локальных актов организации и документации, регулирующей трудовую функцию специалиста.

2.3. Административно – управленческий персонал образовательной организации координирует образовательные процессы:

- издает локальные акты и организационно – распорядительные документы, регулирующие вопросы использования коммуникационной платформы;
- назначает администратора платформы из числа педагогических работников образовательной организации;
- присоединяется к образовательной организации по ссылке-приглашению в созданный класс «Учительская» в пользовательской роли «учитель» либо обеспечивает присоединение к образовательной организации посредством связывания учебного профиля в ИКОП «Сферум» и аккаунта в АИС «ЭПОС»;
- формирует тексты сообщений, приложения и иной информационный материал для размещения администратором образовательной платформы публикаций в каналах и чатах образовательной организации («Общешкольный канал», канал «Администрация» и др.) для эффективной организации управленческих процессов;
- обеспечивает коммуникационное взаимодействие (в чатах, проведение рабочих встреч и совещаний в онлайн или гибридном формате посредством создания видео-конференц-связи) с участниками образовательных отношений для решения управленческих задач в чатах, созданных в учебном профиле в VK-мессенджера;
- осуществляет контроль по использованию учебного профиля в VK-мессенджере участниками образовательных отношений, в том числе, для проведения дистанционных мероприятий и учебных занятий;
- организует ежедневный мониторинг фактически присутствующих/отсутствующих/заболевших воспитанников в период проведения дистанционных занятий с обучающимися, подаёт данные сведения администрации образовательной организации;

- обеспечивает сотрудников образовательной организации техническими средствами обучения, развитие материально-технической базы, необходимой для использования возможностей ИКОП «Сферум» (доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», средствам вычислительной техники, программному обеспечению и презентационному оборудованию и др.);
- организует методическое сопровождение педагогов при организации дистанционного обучения;
- и др.

2.4. Администратор ИКОП «Сферум» подготавливает площадку для регистрации участников образовательного процесса, осуществляет поддержку применяемых технологий посредством выполнения следующего комплекса задач:

- организует регистрацию образовательной организации на образовательной платформе посредством подачи заявки на адрес info@sferum.ru с приложением приказа о назначении администратора с указанием своих контактных данных;
- назначает дополнительных администраторов ИКОП «Сферум» из числа присоединившихся на платформу педагогических работников после регистрации личного кабинета образовательной организации;
- вносит, редактирует и удаляет информацию об образовательной организации в личном кабинете учреждения ИКОП «Сферум»;
- осуществляет взаимодействие с муниципальным куратором ИКОП «Сферум», со службой технической поддержки по вопросам использования функционала образовательной платформы;
- связывает свою учетную запись в АИС «ЭПОС» с учебным профилем ИКОП «Сферум»;
- осуществляет проверку наличия автоматически созданных родительских чатов, учительской;
- при необходимости создает структуру образовательной организации, компонентом которой является группа, в соответствии с утвержденной номенклатурой;
- при необходимости создает и направляет педагогическим работникам и родителям ссылки-приглашения для присоединения в соответствующий чат в соответствующей пользовательской роли на платформу;
- при необходимости прикрепляет педагогических работников, выполняющих должностные обязанности по группам в соответствии с утвержденным руководителем образовательной организации;

- редактирует информацию, связанную с движением воспитанников и педагогических работников образовательной организации;
- аннулирует не востребованные ссылки-приглашения на присоединение к образовательной организации с целью обеспечения информационной безопасности участников образовательных отношений;
- публикует новости, объявления и иную информацию о деятельности учреждения в общем канале образовательной организации по запросу администрации образовательной организации и педагогических работников;
- планирует, организывает и сопровождает трансляции, проводимые образовательной организацией;
- оказывает помощь и поддержку участникам образовательных отношений по эффективному использованию функционала учебного профиля VK-мессенджер;
- доводит до сведения администрации образовательной организации статистические данные по использованию платформы в образовательной организации;
- и др.

2.5. Педагогические работники обеспечивают взаимодействие между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам использования функциональных возможностей учебного профиля в VK-мессенджере для решения образовательных и воспитательных задач в группе:

- осуществляет информирование об использовании в деятельности образовательной организации ресурсов ИКОП «Сферум», а также о необходимых действиях со стороны родителей воспитанников для использования образовательной платформы на родительских собраниях;
- обговаривает правила поведения пользователей в сообществах и мерах ответственности за нарушение действующего законодательства на родительских собраниях посвященных теме информационной безопасности;
- принимает участие в обучающих мероприятиях по использованию возможностей ИКОП «Сферум» в образовательном процессе;
- организует присоединение родителей (законных представителей) к автоматически созданным педагогами и родительским чатам;
- при необходимости создает дополнительные чаты с участниками образовательных отношений для коммуникационного взаимодействия с целью решения определенных образовательных и воспитательных задач;

- поддерживает и развивает коммуникацию в чатах с участниками образовательных отношений с использованием функционала учебного профиля в VK-мессенджере, включая возможности организации и проведения мероприятий в дистанционном формате;
- проводит родительские собрания посредством видеоконференцсвязи в случае если провести встречу с личным присутствием невозможно;
- несёт ответственность за модерацию и блокировку контента, размещённого на странице подконтрольного ему канала/чата, принимает меры по удалению соответствующих материалов со страницы в случае появления контента, который противоречит действующему законодательству Российской Федерации и/или нарушает права и законные интересы третьих лиц;
- и др.

2.6. Педагогический работник (воспитатель, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре), координирует процессы по использованию функциональных возможностей учебного профиля в VK-мессенджере для решения образовательных задач:

- принимает участие в обучающих мероприятиях по использованию возможностей ИКОП «Сферум» в образовательном процессе;
- планирует онлайн-звонки для проведения дистанционных мероприятий с родителями воспитанников,
- проводит онлайн-занятия с воспитанниками и родителями посредством использования VK-мессенджера в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и рекомендациями по реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- осуществляет общение в групповых/индивидуальных чатах между педагогами, воспитанниками совместно с родителями;
- осуществляет отправку и хранение учебных материалов;
- организует ежедневный мониторинг фактически присутствующих/отсутствующих/заболевших воспитанников в период проведения дистанционных занятий с воспитанниками, подаёт данные сведения администрации образовательной организации;
- при необходимости создает произвольные чаты с участниками образовательных отношений для организации внеурочной деятельности воспитанников (проектная деятельность, проведение родительских часов, экскурсий, олимпиад, онлайн-марафонов и др.);
- поддерживает и развивает коммуникацию в чатах с участниками образовательных отношений с использованием функционала цифрового сервиса, включая возможности организации и проведения

уроков, занятий с применением дистанционных образовательных технологий;

- несёт ответственность за модерацию и блокировку контента, размещённого на странице подконтрольного ему канала/чата, принимает меры по удалению соответствующих материалов со страницы в случае появления контента, который противоречит действующему законодательству Российской Федерации и/или нарушает права и законные интересы третьих лиц;
- и др.

3. Организация занятий с применением дистанционных образовательных технологий

3.1. Для реализации непрерывности образовательного процесса образовательная организация в соответствии с приказом заведующего может организовать дистанционное обучение по образовательным программам в следующих случаях:

- неблагоприятные эпидемиологические условия (карантин);
- решение органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования.

3.2. Для проведения дистанционных занятий с начала учебного года проводится организационная работа с участниками образовательного процесса по использованию и изучению возможностей ИКОП «Сферум». Образовательная организация осуществляет информирование о возможности реализации образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также об организационных и технических требованиях для проведения дистанционных занятий на родительских собраниях, классных часах, в ходе личных встреч и звонков с родителями, а также посредством размещения сведений на официальном сайте образовательной организации, в чатах ВК Мессенджера с родителями (законными представителями), в общем канале образовательной платформы.

3.3. Дистанционное обучение может быть организовано в случае соблюдения организационных и технических требований для проведения дистанционного урока:

- созданы учебные чаты на образовательной платформе;
- присоединены к созданным учебным чатам педагоги, родители и обучающиеся (привязка аккаунтов АИС «ЭПОС» и учебного профиля

ИКОП «Сферум» либо присоединение к учебным чатам по ссылке), в каждом учебном чате назначен администратор из числа воспитателей

- наличие у родителей и педагогов электронных средств обучения (компьютер, ноутбук, планшет, смарт-ТВ, наушники/колонки, микрофон, камера, Интернет-соединение);
- успешно проведены тестовые подключения родителей и педагогов к видеозвонку в созданных чатах по предмету образовательной платформы, проведена проверка работоспособности планируемого к использованию оборудования.

Использование мобильных телефонов для участия в дистанционном уроке не допускается.

3.4. Для проведения дистанционных занятий с использованием ИКОП «Сферум» образовательная организация корректирует расписание занятий и продолжительность занятий в соответствии с нормативами, утвержденными СанПиН 1.2.3685-21, график проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, а также информирует о данных изменениях родителей (законных представителей).

3.5. С целью сохранения здоровья воспитанников и педагогических работников в ходе дистанционных учебных занятий проводится гимнастика для глаз, упражнения для снятия напряжения с мышц тела и повышения активности центральной нервной системы в соответствии с методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований МР 2.4.0330-23, а также может увеличиваться продолжительность времени отдыха воспитанника между занятиями.

3.6. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий образовательная организация вносит соответствующие корректировки в рабочие программы и (или) учебные планы в части форм обучения, технических средств обучения.

3.7. В случае письменного отказа родителей (законных представителей) от проведения дистанционных занятий посредством использования ресурсов ИКОП «Сферум», а также отсутствия возможности обеспечить воспитанника техническими средствами обучения для проведения дистанционного урока с использованием образовательной платформы администрацией образовательной организации может быть предложено:

- просмотр записей занятий для самостоятельного изучения тем занятий с родителями,
- самостоятельное обучение учащегося без применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с использованием традиционных форм обучения.

4. Права и обязанности участников образовательных отношений

4.1. Участники образовательных отношений, использующие функциональные возможности учебного профиля в VK-мессенджере вправе:

- получить доступ к образовательной платформе и на безвозмездной основе пользоваться её возможностями;
- удалить свой аккаунт в личном кабинете или через службу технической поддержки info@sferum.ru;
- обращаться к администратору учреждения ИКОП «Сферум», а также в службу технической поддержки по адресу электронной почты info@sferum.ru при возникновении проблем с регистрацией и использованием возможностей образовательной платформы;
- знакомиться с локальными актами учреждения, регламентирующим вопросы использования образовательной платформы, а также с информационными ресурсам и инструкциям, размещенным на сайте prof-sferum.ru, info@sferum.ru;
- посещать семинары и вебинары, в рамках которых освещаются методические вопросы по применению функционала цифрового сервиса;
- пользоваться иными правами, предусмотренными пользовательским соглашением ИКОП «Сферум».

4.2. Участники образовательных отношений, использующие функциональные возможности учебного профиля в VK-мессенджере обязаны:

- исключить предоставление ложных данных о себе при регистрации учебного профиля в ИКОП «Сферум»;
- информировать администратора образовательной организации, а также оператора ИКОП «Сферум» о несанкционированном доступе к аккаунту образовательной платформы;
- не предоставлять третьим лицам доступ к своему аккаунту;
- выражать свои мысли в вежливой форме, исключить использование ненормированной лексики и оскорблений других участников образовательного процесса;
- не размещать в чатах информацию и объекты, которые могут нарушить права и интересы других лиц, соблюдать действующее российское и международное законодательство;
- осуществлять незаконный сбор и обработку персональных данных других лиц;
- соблюдать иные обязанности и запреты, предусмотренные пользовательским соглашением ИКОП «Сферум».

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение вводится в действие с момента его подписания и утверждения.

5.2. Настоящее положение действительно до принятия нового Положения.

5.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом образовательной организации и иными локальными нормативными актами.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 294690421595703939189969587970239985033448729984

Владелец Зданович Ольга Вениаминовна

Действителен с 07.06.2024 по 07.06.2025